

**BRANIEWSKO-PASŁĘCKI  
BANK SPÓŁDZIELCZY  
Z SIEDZIBĄ W PASŁĘKU**

**Bankowość dla  
najmłodszych**

**(instrukcja użytkownika)**  
Wersja 1.2

<http://www.bspaslek.pl>

## I. Internet Banking - Bankowość dla najmłodszych

Nauka oszczędności poprzez zabawę.

Dzięki aplikacji NOVUM-13, która jest połączeniem zabawy z nauką oszczędzania i zarządzania zgromadzonymi pieniędzmi, każde dziecko ma teraz szansę wkroczyć w świat bankowości, aby w formie zabawy, pod kontrolą rodzica, odkrywać związek ekonomii z życiem codziennym. Pomaga uczyć systematyczności i odpowiedzialności, które zdobyte podczas zabawy, pozwolą najmłodszym podejmować prawidłowe decyzje finansowe w dorosłym życiu.

The screenshot shows the 'Bankowość dla najmłodszych' section of the Internet Banking portal. On the left is a navigation menu with items: Pulpit, Rachunki, Lokaty, Kredyty, Udziały, Karty, Wnioski, Ustawienia, and Inne. Below the menu is a green button labeled 'Bankowość dla najmłodszych' with a piggy bank icon and the 'RODZINA 500+' logo. The main content area is titled 'Bankowość dla najmłodszych' and contains the following text:

**Bankowość dla najmłodszych** jest nową funkcjonalnością serwisu Internet Banking.

W ramach rachunku rodzica pozwala dzieciom gromadzić oszczędności w elektronicznych skarbankach poprzez aplikację instalowaną na urządzeniach mobilnych (telefony typu smartfon lub tablety).

Uruchomienie skarbonek wymaga zainstalowania na urządzeniu mobilnym aplikacji Novum-13, która jest dostępna dla systemu Android na stronie sklepu Google Play.

Aplikacja umożliwia dzieciom w łatwy sposób zakładać skarbanki, nazywać je i wyróżniać grafiką, ustalać cel gromadzenia gotówki, datę zakończenia oszczędzania i wymaganą kwotę do zaoszczędzenia.

Aktywność dziecka nagradzana jest promocyjnymi gwiazdkami i pucharami.

**Bankowość dla najmłodszych** jest więc połączeniem zabawy z nauką oszczędzania i zarządzania gromadzonymi pieniędzmi. Pomaga uczyć odpowiedzialności i systematyczności, wprowadza w świat bankowości internetowej.

Aby korzystać z aplikacji Novum-13, należy ją zainstalować, dokonać aktywacji, a następnie założyć profil. Uruchomienie usługi może być wykonane również przez pracownika banku.

**Pobierz aplikację Novum-13**

Below the text are three buttons for downloading the app: 'POBIERZ Z Google Play', 'Download on the App Store', and 'Pobierz' with a Windows logo. At the bottom right of the content area is a green button labeled 'Dodaj dane dziecka'.

Bankowość dla najmłodszych pozwala gromadzić oszczędności w elektronicznych skarbankach poprzez mobilną aplikację NOVUM-13, która jest dostępna dla systemu Android na stronie sklepu Google Play, dla systemu iOS na stronie App Store oraz dla systemu Windows Phone na stronie sklepu Microsoft.

Aplikację należy pobrać, zainstalować, a następnie założyć profil, aby móc z niej korzystać.

Zanim jednak możliwe będzie założenie profilu w aplikacji mobilnej, niezbędne jest wykonanie kilku czynności aktywacyjnych, które dostępne są z poziomu serwisu Internet Banking Klienta Indywidualnego - menu **Bankowość dla najmłodszych**.

## 1. Dodanie danych dziecka/podopiecznego

W programie Internet Banking po wybraniu zakładki **Bankowość dla najmłodszych** i użyciu przycisku **Dodaj dane dziecka** należy wprowadzić dane dziecka:

- imię/imiona,
- nazwisko,
- PESEL, (system automatycznie uzupełni i wyświetli w polu obok - datę urodzenia na podstawie podanego numeru PESEL, po wypełnieniu wszystkich pól, zaznaczeniu oświadczeń oraz użyciu przycisku **Dalej**).
- numer telefonu oraz e-mail dziecka są opcjonalne.

Wprowadzone dane muszą być prawidłowe, a wymagane przez bank oświadczenia i zgody - zaakceptowane poprzez zaznaczenie kwadratów.

Rejestracja danych dziecka autoryzowana jest za pomocą hasła jednorazowego.

Błędnie wprowadzone dane lub niewypełnione pola wymagane zostaną oznaczone na czerwono, natomiast przejście do kolejnego kroku zostanie zablokowane.

The image displays two side-by-side screenshots of a web form titled "Wprowadź dane dziecka".

The left screenshot shows the form in its initial state with empty input fields:

- Pierwsze imię: \*
- Drugie imię:
- Nazwisko: \*
- PESEL: \*
- Nr telefonu: +48
- E-mail:
- Consent checkboxes (all unchecked):
  - Oświadczam, że jestem opiekunem prawnym dziecka. \*
  - Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych dziecka w celu uruchomienia powyższej usługi. \*
  - Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. \*

The right screenshot shows the form with validation errors:

- Pierwsze imię: \* (red error bar)
- Drugie imię:
- Nazwisko: \* (red error bar)
- PESEL: \* (red error bar)
- Nr telefonu: +48
- E-mail:
- Consent checkboxes (all unchecked, with red text):
  - Oświadczam, że jestem opiekunem prawnym dziecka. \***
  - Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych dziecka w celu uruchomienia powyższej usługi. \***
  - Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. \***

Both screenshots have "Anuluj" and "Dalej" buttons at the bottom right.

Po kliknięciu w zakładkę **Bankowość dla najmłodszych**, wyświetlana jest lista dodanych podopiecznych wraz ze szczegółowymi danymi profilu pierwszego z nich (numer rachunku, dostępne środki, urządzenia, z których korzysta dziecko, skarbonki). Przejście w szczegóły profilu kolejnego dziecka możliwe jest po kliknięciu w jego imię i nazwisko.

Bankowość dla najmłodszych


Informacje

Marlena Adamska Rachunek: 81 8787 0000 0006 1607 3000 0140  
Dostępne środki: 218,00 PLN

[zasil rachunek](#) [wypłać oszczędności](#) [operacje wykonane](#)


Halina Ikaśńska Rachunek: 73 8787 0000 0006 1607 3000 0090  
Dostępne środki: 1 202,00 PLN

[zasil rachunek](#) [wypłać oszczędności](#) [operacje wykonane](#)




halina

[zmień PIN](#) [usuń](#)




tel

[zmień PIN](#) [usuń](#)




[dodaj urządzenie](#)



1

zawartość: **10,00 PLN**  
docelowo: **28,00 PLN**


[rozbij skarbonkę](#)



2

zawartość: **345,00 PLN**  
docelowo: **2 000,00 PLN**


[rozbij skarbonkę](#)



3

zawartość: **282,00 PLN**  
docelowo: **450,00 PLN**

[rozbij skarbonkę](#)



4

zawartość: **385,00 PLN**  
docelowo: **400,00 PLN**

[rozbij skarbonkę](#)

Florian Ikaśński Rachunek: 94 8787 0000 0006 1607 3000 0100  
Dostępne środki: 123,00 PLN

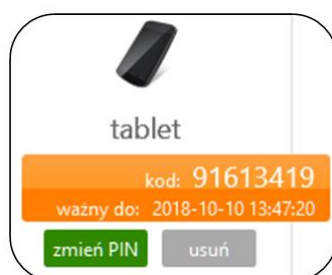
[zasil rachunek](#) [wypłać oszczędności](#) [operacje wykonane](#)

Dodanie danych osobowych dziecka może być także wykonane przez pracownika banku. W takim przypadku klient po wejściu w zakładkę **Bankowość dla najmłodszych** widzi dane osobowe podopiecznego, nazwę urządzenia, które będzie wykorzystywane do aplikacji mobilnej oraz kod, który służy do aktywacji aplikacji na urządzeniu dziecka.

## 2. Dodanie urządzenia mobilnego

W celu dodania urządzenia (np. telefon, tablet), z którego dziecko będzie korzystało (maksymalnie można dodać cztery urządzenia) należy:

- użyć przycisku **Dodaj urządzenie**;
- wpisać nazwę urządzenia;
- przyciskiem **Dalej** przejść do okna, w którym należy podać hasło jednorazowe i całą operację zaakceptować przyciskiem **Zatwierdź**;
- po zatwierdzeniu zostanie wygenerowany kod, którym należy aktywować aplikację w urządzeniu mobilnym podopiecznego, wpisując go w podanym przez system czasie (rysunek poniżej).



**UWAGA:** Po przekroczeniu czasu podanego w powyższym komunikacie kod będzie nieaktywny.

Po wygenerowaniu kodu można zmienić PIN (operacja wymaga potwierdzenia hasłem jednorazowym).

W przypadku, gdy rodzice/opiekunowie mają wspólny rachunek, każdy z nich może dopisać do swojego serwisu Internet Banking dane podopiecznego.

### 3. Operacje bankowe w Bankowości dla najmłodszych

#### 3.1. Zasilenie rachunku podopiecznego

Halina Ikasińska	Rachunek: 73 8787 0000 0006 1607 3000 0090 Dostępne środki: 1 202,00 PLN
<b>zasil rachunek</b>	wypłać oszczędności    operacje wykonane

Pod numerem rachunku dedykowanego dziecku widnieje polecenie **Zasil rachunek**. Kliknięcie przycisku powoduje wyświetlenie formatki o nazwie **Zasilanie rachunku dziecka krok 1/2**.

Zasilanie rachunku dziecka - krok 1/2

**Rachunek nadawcy**

Numer rachunku: 02 8787 0000 0006 1607 3000 0010 RACHUNKI BIEŻĄCE ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH AG  
Wolne środki: **5 146,03 PLN**

**Dane nadawcy**

**Rachunek odbiorcy**

Numer rachunku: 73 8787 0000 0006 1607 3000 0090  
Bank: BS, GŁÓWNO  
Dane odbiorcy: Ikasińska Karina  
Szczębrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96  
42-818 Łękołody

**Szczegóły operacji**

Tytuł: Zasilanie rachunku dziecka:  
Halina Ikasińska

Kwota:   PLN

Data operacji:

**Wyczyść**    **Dalej**

W celu zasilenia rachunku dziecka należy:

- w wyświetlonej formatce przelewu wybrać rachunek (w przypadku, kiedy klient posiada kilka rachunków), z którego będzie wykonywany przelew;
- wprowadzić kwotę oraz wybrać datę, kiedy nastąpi przekazanie środków (domyślnie data bieżąca);
- zatwierdzić przyciskiem **Dalej**. W kolejnym wyświetlonym oknie należy sprawdzić poprawność danych i przyciskiem **Wykonaj** zrealizować przelew. Przelew na rachunek podopiecznego nie wymaga podawania hasła jednorazowego.

Zasilenie rachunku dziecka - krok 2/2

**Rachunek nadawcy**

Numer rachunku 02 8787 0000 0006 1607 3000 0010  
Bank BS,/GŁOWNO  
Dane nadawcy Głęch Sonia Karina  
Szczecbrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96  
42-818 Łękołody

**Rachunek odbiorcy**

Numer rachunku 73 8787 0000 0006 1607 3000 0090  
Bank BS,/GŁOWNO  
Dane odbiorcy: Ikasińska Karina  
Szczecbrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96  
42-818 Łękołody

**Szczegóły operacji**

Tytuł Zasilenie rachunku dziecka:  
Halina Ikasińska  
Kwota 50,00 PLN  
Data operacji 2018-10-10

**Dodatkowe opłaty**

Przewidywana prowizja 0,00 PLN

Anuluj Wykonaj

Wpłatę pieniędzy na rachunek dedykowany dziecku może wykonać dowolna osoba (przelew z dowolnego rachunku albo w kasie - wpłata gotówkowa).

### 3.2. Wypłata oszczędności

Wypłata oszczędności dziecka - krok 1/2

**Rachunek nadawcy**

Numer rachunku 94 8787 0000 0006 1607 3000 0100  
Bank BS,/GŁOWNO  
Wolne środki **123,00 PLN**

Dane nadawcy

**Rachunek odbiorcy**

Numer rachunku 02 8787 0000 0006 1607 3000 0010 RACHUNKI BIEŻĄCE ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH AG  
Dane odbiorcy: Ikasińska Karina  
Szczecbrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96  
42-818 Łękołody

**Szczegóły operacji**

Tytuł Wypłata oszczędności dziecka:  
Florian Ikasiński  
Kwota 123,00 PLN  
Data operacji 2018-10-10

Wyczyść Dalej

Wypłata oszczędności może zostać wykonana w dowolnym momencie (wyłącznie na rachunek rodzica/ opiekuna). W tym celu należy:

- użyć polecenia **wypłać oszczędności**:

Florian Ikasiński	Rachunek: 94 8787 0000 0006 1607 3000 0100	
	Dostępne środki: 123,00 PLN	
zasil rachunek	wypłać oszczędności	operacje wykonane

- wybrać rachunek (w przypadku, kiedy klient posiada kilka rachunków), na który będzie wykonywany przelew;
- wpisać kwotę (do wysokości dostępnych na rachunku środków – pole **Wolne środki**);
- wybrać datę (podstawiana domyślnie bieżąca);

Wypłata oszczędności dziecka - krok 2/2

**Rachunek nadawcy**

Numer rachunku	94 8787 0000 0006 1607 3000 0100
Bank	BS,/GŁOWNO
Dane nadawcy	Ikasińska Karina Szczecbrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96 42-818 Łękołody

**Rachunek odbiorcy**

Numer rachunku	02 8787 0000 0006 1607 3000 0010
Bank	BS,/GŁOWNO
Dane odbiorcy	Ikasińska Karina Szczecbrzeszyn ul. Wyzwolenia 65/96 42-818 Łękołody

**Szczegóły operacji**

Tytuł	Wypłata oszczędności dziecka: Florian Ikasiński
Kwota	123,00 PLN
Data operacji	2018-10-10

**Dodatkowe opłaty**

Przewidywana prowizja	0,00 PLN
-----------------------	----------

Anuluj Wykonaj

Podczas wypłaty nie podlegają edycji dane uwzględnione w polu **Rachunek nadawcy** (dane rodzica/opiekuna, który jest właścicielem rachunku dedykowanego dziecku), dane odbiorcy uwzględnione w polu **Rachunek odbiorcy**, oraz tytuł w **Szczegółach operacji**.

### 3.3. Historia

Florian Ikasiński	Rachunek: 94 8787 0000 0006 1607 3000 0100	
	Dostępne środki: 123,00 PLN	
zasil rachunek	wypłać oszczędności	operacje wykonane

Kliknięcie w polecenie **operacje wykonane** powoduje wyświetlenie okna **Historia wykonanych operacji**.

Historia wykonanych operacji

Z ostatnich: 14 Dni  Tekst:

Od: 2018-09-10  Od kwoty:  PLN

Do: 2018-10-10  Do kwoty:  PLN

Rodzaj: Wszystkie  Pozycji na stronie: 100

Zestawienie operacji od 2018-09-26 do 2018-10-10

<input type="checkbox"/>	Kontrahent	Tytuł	Kwota	Saldo	Data
<input type="checkbox"/>	Zespół Szkół im. Stanisława	Wpłata SKO z aplikacji mobilnej	- 17,00 PLN	383,00 PLN	2018-10-05
	Odbiorca: Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Edumieście Edumiasto; ul. Czysta 6/2 09-400 Płock Rachunek odbiorcy: 69 8787 0000 1112 4750 0000 0034 Nadawca: Głęb Sonia Karina Szczepczeszyn; ul. Wyzwolenia 65/9642-818 Łękołody Rachunek nadawcy: 05 8787 0000 0006 1607 3000 0150 Kwota: 17,00 PLN Tytuł: Wpłata SKO z aplikacji mobilnej Data nadania: 2018-10-05 Data waluty: 2018-10-05 Data księgowania: 2018-10-05 Data utworzenia dokumentu księgowego: 2018-10-05 11:52:48 Numer dokumentu: A0160000285 Saldo po operacji: 383,00 PLN Rodzaj: przelew wewnętrzny				
	<input type="button" value="Potwierdzenie"/>				
<input type="checkbox"/>	Ikasińska Karina	Zasilenie rachunku dziecka:	150,00 PLN	400,00 PLN	2018-10-04
<input type="checkbox"/>	Ikasińska Karina	Zasilenie rachunku dziecka:	150,00 PLN	250,00 PLN	2018-10-04
<input type="checkbox"/>	Ikasińska Karina	Zasilenie rachunku dziecka:	100,00 PLN	100,00 PLN	2018-10-04

4 z 4

W oknie **Historia wykonanych operacji** można wyfiltrować wykonane operacje poprzez:

- podanie liczby ostatnich dni, których ma dotyczyć historia: „**Z ostatnich ... dni**”;
- szukanie po nazwie kontrahenta lub nazwie przelewu (Tekst);
- podanie dat brzegowych („Od” „Do”);
- określenie zakresu kwot („Od kwoty; Do kwoty”);
- określenie rodzaju operacji: „wszystkie”, „obciążenia rachunku”, „uznania rachunku”, „wpłaty kasowe”, „autowypłaty”, „prowizje”;
- określenie liczby wyświetlanych pozycji na stronie (10, 25, 50, 100, 200).

Po określeniu żądanych parametrów filtracji należy kliknąć przycisk **Szukaj**. Na ekranie zostaną wyświetlone operacje w postaci tabeli (o ile takie czynności miały miejsce na wybranym rachunku). Wówczas klient ma możliwość uzyskania szczegółowych informacji o konkretnej wybranej operacji poprzez kliknięcie w nią. Rozwinięte zostanie wtedy okno, w którym można:

- zobaczyć wszystkie dane nadawcy – numer rachunku, bank, dane nadawcy; zobaczyć wszystkie dane odbiorcy – numer rachunku, bank, dane odbiorcy; zobaczyć szczegóły operacji: tytuł, kwota, data – nadania, waluty, księgowania, utworzenia dokumentu księgowego (z dokładnym czasem); numer referencyjny; rodzaj; informacje dodatkowe (saldo po operacji oraz prowizja naliczona),
- wyświetlone informacje za pomocą przycisku **Potwierdzenie** wydrukować w formie PDF, bezpośrednio do portu lub wysłać e-mail na wprowadzony adres.



### 3.4. Doładowanie telefonu

W celu doładowania telefonu:

- podopieczny wysyła do rodzica/opiekuna prośbę o doładowanie telefonu,
- rodzic/opiekun po zalogowaniu się do swojego Internet Bankingu widzi prośbę dziecka na Liście komunikatów:

**Wiadomości**

Data ważności	Temat	Przeczytana
2018-11-03	Domicela Głęcz - prośba o doładowanie	Nie

Utwórz wiadomość
Wiadomości wysłane

---

**Domicela Głęcz - prośba o doładowanie**

**Bank zarejestrował prośbę o doładowanie numeru telefonu**

Powrót
Usuń
Doładuj telefon

- przycisk **Doładuj telefon** przekierowuje do formatki doładowań jednorazowych. W pierwszym kroku należy określić operatora sieci, w której działa doładowywany numer, wybrać bądź wpisać (zależnie od oferty operatora) kwotę doładowania, a następnie dwukrotnie wprowadzić numer telefonu. Jest to jednocześnie zabezpieczenie przed błędnym wprowadzeniem numeru. Pole z numerem telefonu zostanie wypełnione automatycznie, jeśli w danych dziecka zarejestrowany został wcześniej numer jego telefonu. W przypadku, gdy zmieniony został dostawca usług telefonicznych z zachowaniem numeru telefonu, z rozwijalnej listy należy wybierać operatora, w sieci, którego aktualnie pracuje numer. W dolnej części należy zapoznać się z regulaminem usługi poprzez kliknięcie na link o nazwie **Regulamin**, który należy zaakceptować, zaznaczając  przy tekście: **Oświadczam, że...** Przechodząc dalej, klient ma możliwość sprawdzenia poprawności wprowadzonych danych. W ostatnim kroku następuje potwierdzenie operacji hasłem jednorazowym i poleceniem pod przyciskiem **Płacę za doładowanie**. Zlecenie zostanie przekazane do realizacji.

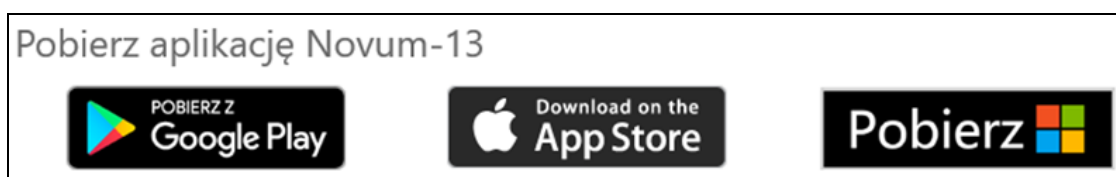
## II. Uruchomienie aplikacji NOVUM-13 na urządzeniu mobilnym

Po dodaniu do usługi **Bankowość dla najmłodszych** w serwisie Internet Banking klienta albo w banku danych dziecka, należy usługę aktywować na urządzeniu mobilnym podopiecznego. Czynność tę powinien wykonać rodzic/opiekun w ściśle określonym czasie (informacja o czasie widoczna w serwisie Internet Banking po dodaniu urządzenia lub podana przez operatora w banku).

### 1. Czynności przy uruchomieniu aplikacji NOVUM-13

#### 1.1. Pobranie aplikacji

W sklepie Google Play, App Store albo Microsoft należy pobrać darmową aplikację **NOVUM-13** przygotowaną dla najmłodszych klientów banków spółdzielczych. Odnośniki do stron, gdzie jest możliwość pobrania aplikacji, znajdują się po wejściu w zakładkę **Bankowość dla najmłodszych**.



#### 1.2. Definiowanie profilu

Korzystanie z aplikacji wiąże się z założeniem profilu na urządzeniu mobilnym. Do poprawnego jego zdefiniowania należy wpisać:

- nazwę profilu (np. imię dziecka);
- kod wygenerowany (po dodaniu urządzenia) w serwisie Internet Banking albo w banku;
- kod PIN (ustalony przez klienta i wpisany dwukrotnie) – ograniczony do czterech cyfr (kod PIN można zmienić w serwisie Internet Banking rodzica/opiekuna).

Należy pamiętać, że wszystkie powyższe czynności należy wykonać w ściśle określonym czasie od wygenerowania kodu (czas przy dodawaniu urządzenia w siedzibie banku przekazuje klientowi operator; przy generowaniu kodu w Internet Banking czasie jest

wyświetlony  po dodaniu urządzenia).

Po założeniu profilu i uruchomieniu aplikacji zostanie wyświetlona informacja: „**Gratulacje! Nowy profil został skonfigurowany pomyślnie**”.

Na jednym urządzeniu mobilnym można założyć kilka profili, tym samym z jednego urządzenia może korzystać więcej niż jedno dziecko.

### 1.3. Logowanie


Logowanie do aplikacji **NOVUM-13** wymaga podania kodu PIN (ustalonego przez rodzica/opiekuna) i zatwierdzenia przyciskiem **Zaloguj**.

Należy uświadomić dziecku konieczność zachowania kodu PIN w tajemnicy, aby nie udostępniało go innym osobom.

Zawsze hasło przeznaczone jest tylko dla jednej osoby, czyli dla użytkownika. Pozwoli to na wyrobienie w dziecku nawyku czujności w przyszłości, kiedy dzisiejsze dziecko będzie dorosłe i będzie korzystało z konta, do którego login i hasło powinny być zabezpieczone przed osobami trzecimi.

### III. Dostępne funkcje i ich zastosowanie



Po zalogowaniu dostępny jest widok strony startowej/ pulpitu (**Mój bank**). W lewym górnym rogu okna znajduje się ikona . Kliknięcie w nią powoduje wyświetlenie informacji o możliwościach, z jakimi wiąże się korzystanie z aplikacji.

Użytkownicy aplikacji mogą sami zmieniać jej wygląd klikając w ikonę z wizerunkiem dziecka i ustawiając:

- zdjęcie profilowe (postać) – do wyboru: wizerunek dziewczynki, wizerunek chłopca, zdjęcie wybrane z galerii urządzenia mobilnego,
- tło telefonu – do wyboru cztery warianty,
- kolory – cztery zestawy kolorów do wyboru.




#### 1. Konto

Pod ikoną **Konto** dziecko może sprawdzić:

- swoje oszczędności zgromadzone w skarbonkach, środki pozostałe do zadysponowania, czyli Dostępne środki oraz podsumowanie,
- jaki jest numer rachunku użytkownika aplikacji oraz w jakim banku się znajduje,
- jakie można otrzymać nagrody (widoczne są także zdobyte już gwiazdki i puchary, oraz dostępne na koncie środki pieniężne).

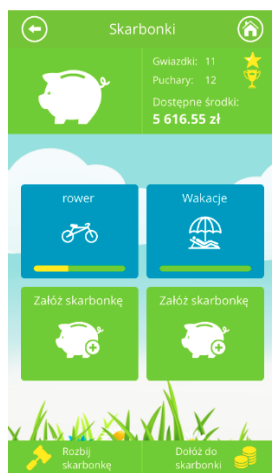
Po użyciu ikony gwiazdki  generowana jest informacja, że nagrody zdobywane są za aktywność w oszczędzaniu.

- gwiazdki dziecko zdobywa za założenie nowej skarbonki oraz za każdą kwotę, jaka wpłynie na konto,
- puchar jest przyznawany za zgromadzenie 15 gwiazdek oraz zgromadzenie w skarbonce ustalonej wcześniej kwoty w zaplanowanym czasie.

- historię operacji - przy przeszukiwaniu historii rachunku można zmienić zakres dat przeglądania, klikając w ikonę kalendarza ; chcąc zobaczyć szczegóły wybranej operacji należy w nią kliknąć. Ikony przy operacjach oznaczają: wpłaty  i wypłaty .

## 2. Skarbonki






Skarbonka – to naczynie zwykle używane do gromadzenia i przechowywania oszczędności. Najpopularniejszą wersją skarbonki jest porcelanowa lub plastikowa świnka. By wydostać z niej pieniądze, zwykle trzeba ją rozbić (zniszczyć). Taki mechanizm zniechęca użytkownika do nieprzemyślanych wypłat, a co za tym idzie zachęca do dłuższego oszczędzania. W bankowości dla najmłodszych skarbonki ukryte są pod ikoną świnki, a zachętą do dłuższego oszczędzania są nagrody, które motywują do systematycznego i wytrwałego odkładania pieniędzy.



### 2.1. Definiowanie skarbonki.

Po użyciu przycisku **Skarbonki** (ikonka świnki ) dziecko ma możliwość zdefiniowania czterech skarbonek.

Kolejne kroki podczas dodawania skarbonki:

- kliknąć w przycisk **Skarbonki** ,
- kliknąć w przycisk **Załóż skarbonkę**,
- podać nazwę skarbonki (do 14 znaków), ,
- wybrać obrazek z dostępnych np. ,
- określić kwotę, jaka ma być zebrana w skarbonce,
- określić datę, do której dana kwota będzie zebrana w skarbonce. Datę (miesiąc, rok) wybraną z wyświetlonego kalendarza można modyfikować przyciskami   i zatwierdzić przyciskiem **Potwierdź**.

## 2.2. Obsługa skarbonki

Po kliknięciu w wybraną skarbonkę można uzyskać informacje na temat:

- ile w danej skarbonce powinno znajdować się pieniędzy (według planu ustalonego wcześniej przez dziecko), ile jest zaoszczędzonych środków, ile jeszcze brakuje. Klikając w ramkę z tekstem „**Chcesz zaoszczędzić**” można zmienić kwotę oszczędności. Widoczna jest także informacja, jaka kwota znajduje się w skarbonce, a jaka pozostaje jeszcze do zebrania.


Chcesz zaoszczędzić	1 100 zł
W skarbonce	0 zł
Brakuje	1 100 zł

- od kiedy oszczędzane są pieniądze i do kiedy powinny znaleźć się w skarbonce wszystkie środki. Klikając w ramkę z datami oszczędzania można zmienić datę końca zbierania pieniędzy w wybranej skarbonce.

W ramce znajdują się także informacje: o ilości miesięcy, jakie pozostają do końca oszczędzania na konkretny cel, o kwocie, jaka powinna być miesięcznie wpłacana w celu dotrzymania terminu zbierania pieniędzy w skarbonce.

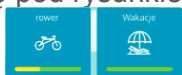
Oszczędzasz od	04-03-2015
Chcesz oszczędzić do	01-07-2015
Pozostało	4 miesięcy
Wpłać co miesiąc	275.00 zł

## 2.3. Dokładanie środków do skarbonki

Wolne środki można dołożyć do skarbonki przez przesunięcie ikony  znajdującej się w prawym dolnym rogu nad wybraną (wcześniej zdefiniowaną) skarbonkę, a następnie przesunięcie suwaka o żądaną kwotę albo wpisanie tej kwoty w ramce. Kwotę dokładaną do skarbonki należy zaakceptować przyciskiem **TAK**.

Żółty pasek znajdujący się pod rysunkiem symbolizującym skarbonkę pokazuje (procentowo)

ilość zebranych pieniędzy



Po zebraniu całej kwoty na określony przez dziecko cel pod rysunkiem symbolizującym

skarbonkę widoczny jest – zamiast żółtego paska – puchar



## 2.4. Rozbijanie skarbonki

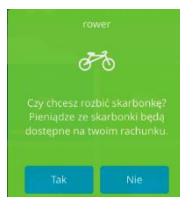
Do rozbicia skarbonki można przystąpić w dowolnym momencie, jednak najlepiej zrobić to po uzyskaniu zadeklarowanej przez dziecko na początku oszczędzania kwoty. Zebrane środki pieniężne widoczne będą jako dostępne. Rozbicie skarbonki następuje po przeciągnięciu

ikony z młotkiem

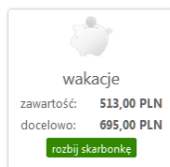


znajdującej się w lewym dolnym rogu nad wybraną skarbonkę.

Przed rozbiciem zadawane jest jeszcze pytanie:



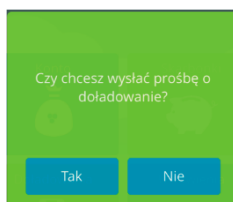
Wirtualne rozbięcie skarbanki możliwe jest również z poziomu Internet Bankingu rodzica/opiekuna (rys. poniżej).



Wypłatę zebranych środków wykonuje rodzic/opiekun – szczegóły w punkcie Wypłata oszczędności.

### 3. Doładowania

Dziecko za pośrednictwem aplikacji może wysłać prośbę do rodzica/opiekuna o doładowanie telefonu.



Informacja z prośbą dziecka o doładowanie telefonu pojawi się u rodzica/opiekuna w Internet Bankingu jako komunikat tuż po zalogowaniu, widoczny na liście **Wiadomości**:

Wiadomości		
Data ważności	Temat	Przeczytana
2018-11-09	Domicela Ikasińska - prośba o doładowanie	Nie

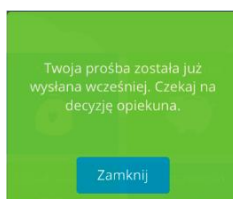
[Utwórz wiadomość](#)
[Wiadomości wysłane](#)

Domicela Ikasińska - prośba o doładowanie

Bank zarejestrował prośbę o doładowanie numeru telefonu

[Powrót](#)
[Usuń](#)
[Doładuj telefon](#)

Przy ponownej próbie wysłania przez dziecko komunikatu (zanim nastąpiło doładowanie telefonu przez rodzica/opiekuna) system wygeneruje informację:



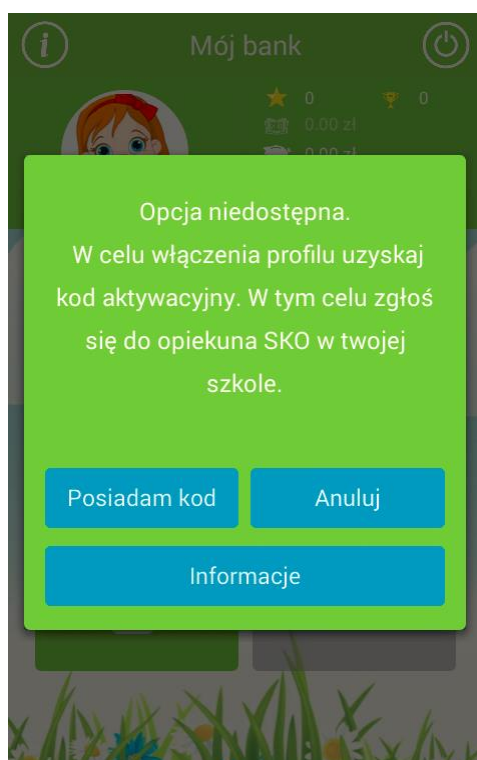
Doładowanie może być wykonane z dowolnego rachunku.

#### 4. SKO

Do obsługi profilu SKO niezbędne jest ponowne pobranie aplikacji ze sklepu.

Profil SKO będzie aktywny jeżeli:

- nauczyciel udostępnił uczniowi kod klasy do aktywacji profilu w aplikacji mobilnej NOVUM-13,
- uczeń dodał usługę w swojej aplikacji mobilnej (opis poniżej),
- nauczyciel zaakceptował profil SKO ucznia.



##### 4.1. Dodawanie profilu SKO w aplikacji mobilnej NOVUM-13

Kolejne kroki podczas dodawania profilu w przypadku:

- jeżeli dziecko **jest użytkownikiem** aplikacji mobilnej NOVUM-13:
  - zalogowanie się do aplikacji;
  - kliknięcie w wyszarzoną ikonkę SKO otworzy okno z przyciskiem **Posiadam kod**, którego użycie pozwoli na wprowadzenie danych dziecka:
    - Imię;
    - Nazwisko;
    - Numer PESEL;
    - Kod aktywacyjny do usługi (otrzymany w szkole od nauczyciela);
    - Kod PIN do aplikacji;





- zakończenie rejestracji/ dodania danych dziecka przyciskiem **Zarejestruj**. Czynność ta nie aktywuje jeszcze profilu. Ten dostępny będzie po akceptacji przez nauczyciela w serwisie Internetowym.
- jeżeli dziecko **nie jest użytkownikiem** aplikacji mobilnej NOVUM-13:
  - w oknie aplikacji należy:
    - posłużyć się przyciskiem **Założ nowy profil**;
    - podać własną nazwę profilu np. imię dziecka;
    - wprowadzić kod klasy otrzymany od nauczyciela;
    - wprowadzić dwukrotnie kod PIN (ustalony przez ucznia), który będzie wymagany do logowania;
  - przyciskiem **Dalej** przejść do kolejnego okna, w którym należy podać:
    - imię;
    - nazwisko;
    - PESEL;
  - przyciskiem **Dalej** zakończyć dodawanie profilu. Czynność ta, tak jak w poprzednim przypadku jeszcze go nie aktywuje. Dostępny on będzie po akceptacji przez nauczyciela w serwisie Internetowym.

Uczeń korzystający tylko z profilu SKO będzie widział pozostałe zakładki aplikacji NOVUM-13 wyszarzone.

#### 4.2. Bezgotówkowe wpłaty do SKO

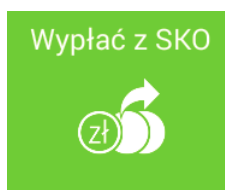
Jeżeli uczeń korzysta z aplikacji NOVUM-13 i ma aktywny profil SKO to (o ile posiada wolne środki na swoim rachunku bankowości dla najmłodszych) może przelać środki pomiędzy rachunkiem bankowości dla najmłodszych a w swoim rachunku SKO. W tym celu należy:

- kliknąć w ikonkę **Dołóż do SKO**;
- w wyświetlonym oknie za pomocą przycisków   wprowadzić kwotę;

– operację zatwierdzić przyciskiem: **Potwierdź**. Prawidłowo wykonana czynność zakończona zostaje komunikatem: „*Gratulacje! Wpłata została zarejestrowana*”. Wpłata widoczna jest na saldzie ucznia i w jego historii wpłat zarówno w profilu SKO jak i w serwisie Szkolnych akcji oszczędzania.

### 4.3. Prośba o wypłatę

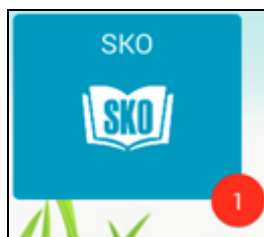
Uczeń może wysłać do nauczyciela prowadzącego w jego klasie Szkolne Akcje Oszczędzania prośbę o wypłatę wszystkich środków zgromadzonych w SKO (brak możliwości częściowych wypłat). W tym celu należy kliknąć w ikonkę **Wypłać z SKO**.



Czynność ta spowoduje wysłanie wiadomości do nauczyciela (rys. poniżej), który na tej podstawie wypłaca dziecku wszystkie zgromadzone pieniądze.



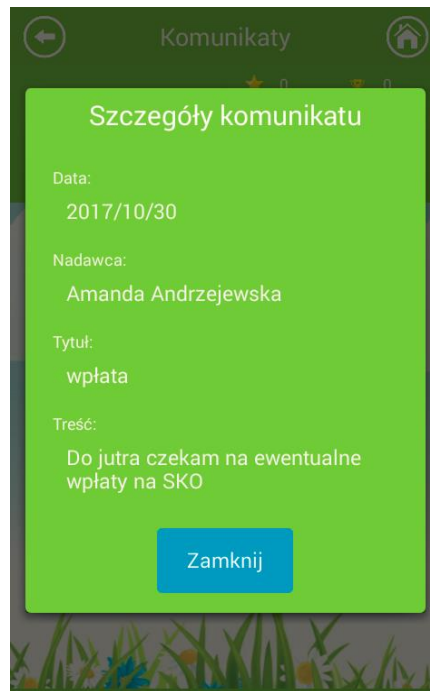
### 4.4. Wiadomości



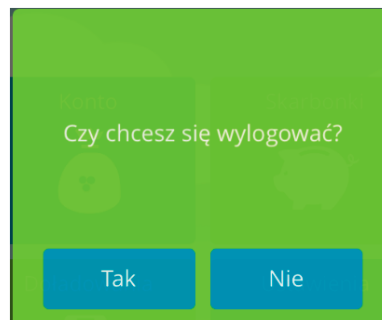
Nowe, nieprzeczytane komunikaty sygnalizowane są czerwoną ikonką, w środku której znajduje się liczba informująca o ich ilości.

Aby wyświetlić pełną treść komunikatu należy:

- kliknąć w ikonkę **SKO**;
- następnie kliknąć w ikonkę **Komunikaty**.



## 5. Wylogowanie





Po zakończeniu pracy należy wylogować się z aplikacji przez potwierdzenie przyciskiem **Tak**.

System automatycznie wyloguje użytkownika, jeśli przerwie on pracę na dłuższy czas (nie wykona żadnej akcji w aplikacji). Automatyczne wylogowanie nastąpi także w przypadku zamknięcia aplikacji.

Wznowienie pracy z aplikacją po wylogowaniu wymaga ponownego zalogowania.

## IV. Usuwanie profilu

Niepotrzebny już profil można usunąć

- z poziomu aplikacji:
  - na stronie startowej aplikacji NOVUM-13 użyć przycisku **ZMIENŃ PROFIL**;
  - wybrać profil do usunięcia przez użycie ikony  znajdującej się po prawej stronie nazwy profilu;
  - podać kod PIN do aplikacji;
  - użyć przycisku **USUŃ PROFIL**;
  - poprawne usunięcie profilu generuje komunikat: „*Twój profil został usunięty*”;
- z poziomu Internet Bankingu rodzica/opiekuna:
  - w zakładce *Bankowość dla najmłodszych* usunąć urządzenie/a przypisane do profilu dziecka (czynność wykonuje rodzic/opiekun); pozostałe (wymienione poniżej) czynności należy wykonać z poziomu aplikacji NOVUM-13,
  - wybrać profil, podać PIN do zalogowania – aplikacja wyśle komunikat: „*Twoje konto zostało usunięte przez rodzica/opiekuna*”;
  - wybrać profil do usunięcia przez użycie ikony  znajdującej się po prawej stronie nazwy profilu;
  - podać kod PIN do aplikacji;
  - użyć przycisku **USUŃ PROFIL**.

## V. Historia zmian wersji dokumentu

### Wersja 1.1

- I.3.3 Dodatkowa informacja o możliwości sprawdzenia historii operacji na rachunku.
- I.1 Zablokowanie edycji pola *Data urodzenia*.

### Wersja 1.2

- I Dodano informację o możliwości pobrania mobilnej aplikacji NOVUM-13 dla systemu Windows Phone na stronie sklepu Microsoft.
- III.4 Dodano informację o możliwości dodania usługi SKO.

## Spis treści

<b>I. Internet Banking - Bankowość dla najmłodszych .....</b>	<b>2</b>
1. Dodanie danych dziecka/podopiecznego.....	3
2. Dodanie urządzenia mobilnego.....	4
3. Operacje bankowe w Bankowości dla najmłodszych .....	5
3.1. Zasilenie rachunku podopiecznego .....	5
3.2. Wypłata oszczędności.....	6
3.3. Historia.....	7
3.4. Doładowanie telefonu .....	9
<b>II. Uruchomienie aplikacji NOVUM-13 na urządzeniu mobilnym .....</b>	<b>10</b>
1. Czynności przy uruchomieniu aplikacji NOVUM-13.....	10
1.1. Pobranie aplikacji.....	10
1.2. Definiowanie profilu .....	10
1.3. Logowanie.....	11
<b>III. Dostępne funkcje i ich zastosowanie .....</b>	<b>12</b>
1. Konto .....	12
2. Skarbonki.....	13
2.1. Definiowanie skarbonki. ....	13
2.2. Obsługa skarbonki .....	14
2.3. Dokładanie środków do skarbonki .....	14
2.4. Rozbijanie skarbonki.....	14
3. Doładowania.....	15
4. SKO .....	16
4.1. Dodawanie profilu SKO w aplikacji mobilnej NOVUM-13 .....	16
4.2. Bezgotówkowe wpłaty do SKO .....	17
4.3. Prośba o wypłatę .....	18
4.4. Wiadomości .....	18
5. Wylogowanie.....	19
<b>IV. Usuwanie profilu.....</b>	<b>20</b>
<b>V. Historia zmian wersji dokumentu .....</b>	<b>21</b>